

Smlouven
Bouzková, Doušek,

2008/2009

ZÁPIS ČÍSLO 1 (školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 22.9.2008

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

1. Nový předseda SPŠ uvítal na jednání HV nového pana ředitele školy Mgr. Miloše Tichého.
2. K problematice evidence majetku SPŠ vyjádřil pan ředitel návrhy:
 - a) SPŠ je další subjekt, pracovníka školy nelze do evidence majetku SPŠ zainteresovat přímo
 - (b)** bezúplatný převod majetku ve výši cca 3 mil. Kč na školu, poté by se stal majetkem školy, která jej musí inventovat řádně podle předpisů
 - c) výpůjčka škole za úplatu v místě obvyklou, částka by mohla sloužit k zaplacení pracovníka, který by evidenci vedl.

V tuto chvíli sleduje paní Šídllová – hospodárka školy - přesuny majetku v budově školy a hlásí je panu Čabelkovi, členovi HV SPŠ.

Pan ředitel seznámil HV s plánem školního roku 2008-2009. Plánují se rekonstrukce učeben, na konci října budou mít žáci nejspíše ředitelské volno z důvodu těchto oprav. Výuka je časově náročná, žáků je hodně a škola je plně vytížená. Třídní schůzky rodičů a přátel školy se budou konat 10.11.2008.

- Ano*
3. Smlouva na tvorbu webu s panem Šemberou bude vypovězena z důvodu jejího neplnění.
 4. Požadavky na nákup pomůcek a investičního majetku (v roce 2008) z jednotlivých oborů (za cca 290 tis. Kč) budou realizovány poté, až budou známy plány nákupu z finančních prostředků školy, aby nedocházelo k duplicitám. Paní Papírníková vyzve vedoucí oborů, aby žádosti aktualizovali.
 - 13.* Ples školy – termín je již zamluven, další kroky (stuhý, květiny..) zajistí ve spolupráci s HV SPŠ mgr. Hladík, podpis smlouvy na pronájem sálu zástupce HV SPŠ (v říjnu 2008, cena 229 000 Kč vč. DPH).
 6. K evidenci majetku (bod 2) HV nezaújal zatím konečné stanovisko.
 - 17.* Výbor odsouhlasil financování pohoštění na absolutoriích – podzimní termín pro 12 osob – á 150 Kč (1800 Kč).
 8. Na účtu HV SPŠ je podle posledního výpisu 370 839,14 Kč.
 9. V souladu s bodem 11 zápisu č. 9 ze dne 9. 6. 2008 (finanční příspěve do fondu SPŠ – 900 Kč na žáka SZŠ a 600 Kč na žáka VZŠ), předseda požádal pana ředitele, zda by mohli jednotliví třídní učitelé vybrat částku v hotovosti od žáků (včetně podpisu žáka v seznamu) a formou složenky (předá jim paní Papírníková) poslat peníze na účet SPŠ.
 - 18.* HV odsouhlasil částku ve výši 100 Kč na žáka (příspěvek na dopravu) na účast na konferenci Studentlab v Ústí nad Labem 11. -12.11.2008 (cca 30 žáků).

Příští schůze výboru je plánována na 20.10.2008 od 17,00 hodin ve studovně školy.

3.10.2008

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

6. 10. 2008

Odsouhlasil: Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 2 (školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 20.10.2008

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

1. Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné (ředitel školy byl omluven).

Úkoly z minulého zápisu:

2. K problematice evidence majetku SPŠ nebylo přijato žádné stanovisko (bude pravděpodobně řešeno začátkem příštího kalendářního roku) – *úkol trvá*
3. SPŠ rozhodl, že v případě, že nedojde-li během týdne k předání webových stránek, bude smlouva ze strany SPŠ ukončena. Zástupce školy zahájí jednání s firmou ANTEE na tvorbu stránek. Dle smlouvy by SPŠ mělo zaplatit náklady na zatím hotové věci, ale vzhledem ke skutečnosti, že na druhou stranu dělá penále za nedodání cca 75.000,- (cena dodávky je cca 23.000,- a za každý den z prodlení je stanovena pokuta 0,5 %) nebylo by p. Šemerovi uhrazeno nic.
4. Požadavky na nákup pomůcek nebyly realizovány – není známa spoluúčast školy – *úkol trvá*
5. p. Mgr. Hladík informoval o situaci – byly objednány stuhy (cca 80,-/ks); byla uzavřena smlouva s provozovatelem Lucerny; předtančení, aparatura apod. bude řešena společně s účastníky na zasedání SPŠ; škola musí dodat návrh „závěrečného programu“ plesu.

Ostatní:

6. Zástupce školy podal informaci o konání třídních schůzek, které se konají 10. listopadu 2008 a jejich součástí bude volba nových zástupců rodičů do Školské rady při SZŠ. V souvislosti s konáním schůzek je třeba předat třídním důvěrníkům „zprávu o hospodaření“, tiskopisy pro tř. schůzky a materiál vypracovaný Mgr. Hladíkem k problematice příspěvků rodičů (pro rok 2008/2009 je stanoven na 900,- u SZŠ a 600,- u VOŠZ)
7. pí. Papírníková informovala o stavu výběru příspěvků – jsou problémy, některé třídy odmítají, jiné platí pouze polovinu částky apod. Vzhledem k těmto skutečnostem bude třeba zvážit financování nákupů pomůcek apod., protože je třeba počítat především s náklady na pořádání maturitního plesu.
8. SPŠ rozhodl, že budou uhrazeny náklady spojené s ověřováním zápisu, který byl předán České poště (změna podpisového vzoru)

Příští schůze výboru je plánována na 10.11.2008 od 16,00 hodin ve studovně školy (od 17,00 jsou třídní schůzky).

24.10.2008

Zapsal a odsouhlasil : Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 3 (školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 10.11.2008.

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

1. Předseda SPŠ uvítal na jednání HV všechny přítomné, za školu byla přítomna zástupkyně ředitele školy, pí. Straková.

Úkoly z minulého zápisu:

2. K problematice evidence majetku SPŠ nebylo přijato žádné stanovisko (bude pravděpodobně řešeno začátkem příštího kalendářního roku) – *úkol trvá*
3. Na dnešním výboru proběhlo jednání se zástupkyní školy k problematice tvorby nových webových stránek, které škola nutně potřebuje. Pan Šembera poslal konečný návrh mailem, návrh stránek nepovažují zástupci školy za dostatečně kvalitní a zpracovaný tak, aby mohl reprezentovat školu v souladu s moderními trendy. Také dlouhá lhůta dodání podle zástupkyně školy neskýtá záruky dobré další spolupráce s panem Šemberou.
HV předkládá návrh těchto webových stránek, které byly zpracovány v souladu se smlouvou, s vědomím, že lze do jejich struktury zasahovat a upravovat je podle potřeby, obsahová náplň stránek je záležitostí školy, ne technického zpracování.
HV zdůraznil, že stránky předává škole bezplatně a vzhledem k nedodržení termínu dodání je nebude hradit ani SPŠ. Je tedy na rozhodnutí školy, zda bude nabídku akceptovat (doporučujeme ještě zvážit pozitiva a negativa). Tvorba dalších stránek než nabídnutých bude vyžadovat další časovou prodlevu a též větší finanční nároky.
Pokud bude konečný verdikt zástupců školy ten, že tento návrh webových stránek škola neakceptuje, je výbor připraven finanční částkou cca 20 000 Kč podpořit tvorbu nových stránek školy.
4. Požadavky na nákup pomůcek na letošní rok nebyly realizovány (k dispozici je částka cca 370 000 Kč v rozpočtu SPŠ) – dosud není známa spoluúčast školy – *úkol trvá*
5. p. Mgr. Hladík informoval o situaci přípravy maturitního plesu školy – příprava pokračuje.

Ostatní:

6. Dnes se konají třídní schůzky, jejich součástí je volba nových zástupců rodičů do Školské rady při SZŠ. V souvislosti s konáním schůzek byla předána třídním důvěrníkům „zprávu o hospodaření“, tiskopisy pro tř. schůzky a materiál vypracovaný Mgr. Hladíkem k problematice příspěvků rodičů (pro rok 2008/2009 je stanoven na 900,- u SZŠ a 600,- u VOŠZ).
7. Na lyžařský výcvik přispívá HV SPŠ 300 Kč na žáka, účastní se žáci ZŠ i VOŠ. U těch, kteří jsou z VOŠ a nebudou čerpat příspěvek 300 Kč na lyžařský výcvik, bude poskytnut příspěvek 150 Kč na maturitní ples na lístky.
8. HV odsouhlasil příspěvek 100 Kč 13ti studentům, kteří se zúčastnili 30.10. exkurze do Dentalu Jičín.
9. Paní Parníková předložila HV Zápis z kontroly vedení daňové evidence SPŠ při VZŠ a SPŠ.

Příští schůze výboru je plánována na 8.12.2008 od 17,00 hodin ve studovně školy.

20.11.2008

Zapsala PhDr. Helena Bouzková a odsouhlasil Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 4 (školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 18.12.2008

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné, za školu byla přítomna zástupkyně ředitele školy.

Úkoly z minulého zápisu:

1. K problematice evidence majetku SPŠ nebylo přijato žádné stanovisko (bude pravděpodobně řešeno začátkem příštího kalendářního roku) – *úkol trvá*
2. Problematika tvorby nových webových stránek školy: zástupci školy budou jednat s novou externí firmou. HV SPŠ předpokládá, že na novém webu budou zveřejněna aktualizovaná data o SPŠ (seznam členů výboru, stanovy, informace o hospodaření apod.) – další bude řešeno na příští schůzi. SPŠ je připraveno uhradit na tvorbu stránek cca 20.000,- Kč.
3. Požadavky na nákup pomůcek byly vyhodnoceny následovně:
 - a) obor dipl. dentální hygienista – multifunkční endomotor – 56 000,- Kč (*bude rozhodnuto později na základě potřeby, ne rozhodnuto*)
 - b) oční optik – 6 kusů vrtacích fréz a materiál – 64 000,- Kč (*odsouhlaseno*) 70000 /
 - c) farmaceutický asistent – váhy – 60 000 Kč – (*bude rozhodnuto později*) – *raději by nechal, 13*
 - d) tělesná výchova – 5 kusů kol, jedno cca 10 000,- Kč včetně helem na kola *komp. 4300 Kč*
(*odsouhlaseno*), následnou údržbu kol zajistí škola
- sjezdové lyže a boty (*odsouhlaseno*) + 120 Kč
 - e) obor zdravotnický laborant – centrifuga (1 kus koupila škola, 1 kus koupí SPŠ) + 120 Kč
4. Pan mgr. Hladík informoval podrobně o přípravě maturitního plesu školy – barva květin a stužek pro studenty 4. ročníků je určena, studenti 1. ročníků obdrží pamětní listy školy a čínské karafiáty, rozvržení na parketu je připraveno. **HV SPŠ se souhlasem zástupce ředitele školy rozhodl, že studenti, kteří neuhradí do konce ledna 2009 příspěvek ve výši 900,- Kč u SZŠ a 600,- Kč u VZŠ do fondu SPŠ, nedostanou žádné lístky na ples zdarma.** Na začátku února 2009 budou domluveny další podrobnosti (kdo ponese stuhy, kdo předá květiny vedení školy a další). Paní zástupkyně školy požádala, aby bylo zdůrazněno, že ples je nekuřácký a navrhla, že by studenti prvních ročníků v rámci výuky mohli připravit pozvánky k lístkům s programem plesu. Pro vyvěšení informace o konání plesu budou školou vytištěny plakáty na žlutém papíře v počtu cca 20 kusů. Náklady na ples se odhaduje SPŠ na cca 300 000 Kč.

Ostatní:

5. HV odsouhlasil příspěvek 2 500,- Kč na odměny účastníků vánočního turnaje v odbíjení.
6. Paní Papírníková informovala o stavu placení příspěvků jednotlivých tříd a dále o stavu účtu (na účtu je 714 000 Kč a cca 20 000 Kč je v pokladně).
7. HV odsouhlasil příspěvek ve výši 100 Kč na jednoho studenta na jízdné pro studenty 4. ročníku OČT do Olomouce – exkurze na katedru očních optiků. Celkem cestovalo 19 studentů.
8. Žákyně Jirkové bylo vráceno ze SPŠ 780,- Kč, ukončila studium na škole.
9. Na nabídku realitní kanceláře nebude výbor reagovat.
10. Byla projednána i otázka „maturitních tabel“ – bude nutné zjistit, kde je možné je vystavit (lékárny, optiky apod.)

Pan předseda poděkoval všem za účast a popřál hezké vánoční svátky a úspěchy v novém roce 2009.

Příští schůze výboru je plánována na 12.1.2009 od 17:00 hodin ve studovně školy.

18.12.2008

Zapsala PhDr. Helena Bouzková a odsouhlasil Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 5 (školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 12. 1.2009

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné a omluvil nepřítomné, za školu byl přítomen ředitel a zástupkyně ředitele školy.

Úkoly z minulého zápisu:

1. K problematice evidence majetku SPŠ nebylo přijato žádné stanovisko (bude pravděpodobně řešeno začátkem příštího kalendářního roku) – *úkol trvá*
2. Problematika tvorby nových webových stránek školy: zástupce školy představil nové webové stránky a stav jejich tvorby (bude doplněna fotogalerie, zprovozněn redakční systém apod.). SPŠ je připraveno uhradit na tvorbu stránek cca 20.000,- Kč (*bylo odsouhlaseno*) – částečná refundace faktury.
3. Požadavky na nákup pomůcek byly vyhodnoceny následovně:
 - a) obor dipl. dentální hygienista – multifunkční endomotor – 56 000,- Kč (bude rozhodnuto později na základě potřeby) – *zatím nerozhodnuto*,
 - b) oční optik – 6 kusů vrtacích fréz (*zatím nebylo pořízeno*) a materiál. Bylo pořízeno a *odsouhlaseno*:
 - 2 ks fén Ventilette (celkově cca 24.000,-)
 - 2 ks fén Passat (celkově cca 11.600,-)
 - 2 ks tloušťkoměr (celkově cca 6.600,-)
 - c) farmaceutický asistent – váhy – 60 000,- Kč (bez DPH), tj. cca 70.000,- s DPH - *odsouhlaseno*
 - d) obor zdravotnický laborant – centrifuga (1 kus koupila škola, 1 kus koupí SPŠ) – žádost ještě o jednu centrifugu (*odsouhlaseno*)
4. Pan mgr. Hladík informoval podrobně o přípravě maturitního plesu školy – určení prodejci lístků ze strany školy, vytištěny jmenné formuláře k prodeji (obsahují informace o ceně – sezení u parketu (250,- Kč), sezení u zdi (200,- Kč), stání (160,- Kč). *Formuláře budou doplněny o informaci „zákaz kouření“*. Byl objednáán tisk vstupenek. Bude 112 ks volných vstupenek. Vstupenky ke stání budou v počtu jako v loni (co neprodá se dá k dispozici Lucerně). Byly stanoveny termíny prodeje ve škole. **Kdo nezaplatil příspěvky SPŠ v požadované výši, bude vyškrtnut z formuláře.**

Ostatní:

5. Pan ředitel seznámil HV se záměry školy ve druhém pololetí (probíhá personální audit o jehož výsledku bude výbor seznámen, dojde ke změnám v postu vedoucích oborů, došlo k vybavení učeben novým nábytkem a ostatním zařízením, upravují se studijní programy, byly zahájeny kroky k lepší prezentaci školy pro případné zájemce z řad žáků ZŠ, v rámci možností dojde k úpravě rozvrhů, od 19.1. do odvolání se budou žáci povinně přezouvat, škola zvažuje vybudovat pokud to půjde půdní vestavbu apod).
6. Paní Šídllová seznámila přítomné se stavem inventarizace k 31.12.2008.
7. Paní Papírníková informovala o provedených nákupech (viz bod 3).
8. SPŠ zajistí označení nově zakoupeného materiálu – p. Čabelka. Vzhledem k tomu, že je uzavřen rok 2008 bude materiál zakoupený v závěru roku zařazen do inventáře pro rok 2009.
9. p. Slaviček vznesl dotaz na možnost uvádění klasifikace na webových stránkách školy. Zástupkyně ředitele to zatím nevidí jako vhodné. Ze strany školy byly již

zahájeny kroky ke změnám stávajícího způsobu (byla stanovena povinnost cca 1x měsíčně kontrolovat stav studijních průkazů, podepisovat známky a bude vyžadováno seznámení se s klasifikací podpisem rodičů do příslušných kolonek).

Příští schůze výboru je plánována na 9. 2. .2009 od 17:00 hodin ve studovně školy.

14. 1.2009

Zapsal a odsouhlasil Ing. Stanislav Plášil (předseda HVSPŠ)

ZÁPIS ČÍSLO 6 (školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 9.2.2009

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné a omluvil nepřítomné, za školu byla přítomna zástupkyně ředitele školy.

Úkoly z minulého zápisu:

1. K problematice evidence majetku SPŠ nebylo přijato žádné stanovisko (bude pravděpodobně řešeno začátkem příštího kalendářního roku) – *úkol trvá*
2. Problematika tvorby nových webových stránek školy: zástupce školy předal předsedovi manuál k webové stránkám školy a heslo, které umožňuje přístup k nim a jejich údržbu obsahu HV SPŠ. Zapláceno bylo 20 000 Kč.
3. Požadavky na nákup pomůcek byly zakoupeny (odsouhlaseny) následovně:
 - a) oční optik – 6 kusů vrtacích frézy a materiál. Bylo pořízeno za 13 164,- (celkově vyčerpal obor OČT 69 900 Kč)
 - b) farmaceutický asistent – váhy – 60 000,- Kč (bez DPH), tj. cca 70.000,- s DPH – *zakoupeno, zatím není dodána faktura*
 - d) obor zdravotnický laborant – centrifuga (1 kus koupila škola, 1 kus koupí SPŠ) – *žádost ještě o jednu centrifugu (odsouhlaseno) - koupí se později*
4. Pan mgr. Hladík informoval podrobně o přípravě maturitního plesu školy – (květiny studenti, pedagogický sbor, stuhý, hudba, pamětní listy, časový harmonogram). Byla předána informace o možnosti hudebního vystoupení žáků školy – zapůjčení části aparatury apod. Zbylé vstupenky se dají k prodeji do Lucerny dne 5.3.2009.

Ostatní:

5. Bylo zakoupeno 5 kusů kol – cena 50 000,- Kč, kabinet tělesné výchovy, již zainventováno.
6. HV SPŠ odsouhlasil odměnu ve výši 2 366,- Kč pro studenty (14), kteří reprezentovali školu při dni otevřených dveří.
7. Zástupkyně ředitele informovala o sledování prospěchu žáků. Výchovná komise řeší s rodiči problematiku těch žáků, kteří mají nedostatečnou v pololetí z více předmětů.
8. Zástupkyně školy požádala HV SPŠ, zda by mohlo v určitých případech být využito peněz SPŠ např. pro částečné uhrazení nákladů školních akcí pro žáky se sociálně slabých rodin (např. lyžařský kurz). Žáci kteří se nezúčastní společných akcí mají problémy se začleněním do kolektivu třídy – vznikají problémy. Předseda SPŠ navrhl vytvoření „sociálního fondu“ pro tyto mimořádné případy (max. 10000,- Kč/ročně). Vyčlenění finančních prostředků by bylo závislé na vyjádření školy (rodiče žáka musí požádat a žádost projedná výchovná komise, která k ní předá HVSPŠ cestou vedení školy své stanovisko). Již byl výjimečně projednán případ jedné žákyně – HV schválil příspěvek ve výši 50% nákladů. Dále žákyně získá jako ostatní účastníci 300 Kč z fondu SPŠ.
9. Zástupkyně školy informovala přítomné o plánované akci na podzim – 9.10.2009 by se měla uskutečnit oslava k 60. výročí založení školy. Přípravuje se vydání almanachu a ti, kteří např. znají generační řady absolventů, by je mohli oslovit, aby se podíleli na tvorbě almanachu. Další nápady jsou vítány.

Příští schůze výboru je plánována na 9. 3. .2009 od 17:00 hodin ve studovně školy.

17. 2. 2009

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

18. 2. 2009

Upravil a schválil : Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 7 (školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 9.3.2009

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné a omluvil nepřítomné. Za školu byl přítomen pan ředitel školy a paní zástupkyně ředitele školy.

Úkoly z minulého zápisu:

1. K problematice evidence majetku SPŠ nebylo přijato žádné stanovisko (bude pravděpodobně řešeno začátkem příštího kalendářního roku) – *úkol trvá*
2. Zakoupeny byly:
 - obor farmaceutický asistent – analytické váhy – 71 400 Kč (včetně DPH)
2. Pan mgr. Hladík informoval o posledních přípravách maturitního plesu školy (12.3.2009). 100 vstupenek již bylo předáno k prodeji zpět do Lucerny (v ceně 200 Kč za kus), ještě bude předáno 100 kusů v hodnotě 160 Kč. Celkem bylo prodáno cca 1 600 lístků. Firma Fotoreal zajistí fotografování (1 fotograf na 1 třídu). Květiny pro pedagogická sbor byly odsouhlaseny ve finanční výši 500 Kč ředitel, 400 Kč zástupce ředitele, 350 Kč třídní profesori. Od 23.30 hodin bude disco hudba. Před tím bude ještě vystoupení kapely složené se žáků školy. Časový harmonogram plesu je stanovený a byl též předán předsedovi. Sraz členů SPŠ, kteří se zúčastní organizace plesu je v 15:30 hodin u Lucerny. Další žádost o vystoupení nebyla akceptována.

Ostatní:

3. Mgr. Brožková informovala o testování školy firmou Scio (žáci, rodiče, učitelé), jedná se o formu autoevaluace školy, která již byla použita v letech 2006 a 2007. Scio porovnává školu s dalšími obdobnými školami (SOŠ). Testování proběhne v tomto týdnu. Testy jsou anonymní.
4. Vedení školy podalo informaci na téma dalšího rozvoje školy, jednotlivých oborů včetně jejich rozšíření.
5. HV SPŠ odsouhlasil :
 - a) odměnu ve výši 1 000 Kč pro paní Kralertovou za prodej vstupenek na ples,
 - b) odměnu ve výši 3 000 Kč pro pokladníka paní Hanu Papírníkovou (za první pololetí),
 - c) že uhradí šerpu a občerstvení na maturitě pro sociální a zdravotní důvody studentce 4. ročníku AZ, která neplatila poplatek SPŠ,
 - d) odsouhlasil příspěvek ve výši 400 Kč na osobu (12 studentek) pro 2. roč. dipl. dent. hygienik – vklad na odbornou akci „Parodontologické dny“ konanou ve Špindlerově Mlýně 29.-30.5.2009 (účastnický poplatek činí celkem pro 1 studenta 2 100 Kč),
 - e) možnost příspěvku ve výši 50% celkových nákladů pro sociálně slabou studentku oboru zubní technik – exkurze do Německa,
 - f) proplacení vstupenky na maturitní ples SZŠ Ruská, Praha 10 ve výši 272 Kč.
6. Majetek SPŠ činí k dnešnímu dni 3 029 tis. Kč.
7. Paní Papírníková informovala o zaslání daňového přiznání na FÚ, které předseda podepsal. Finanční odvody jsou prováděny v průběhu roku.
5. V průběhu března budou zaplaceny faktury za ples (Lucerna, Ticketpro, květiny).

Příští schůze výboru je plánována na 6. 4. 2009 od 17:00 hodin ve studovně školy.

11. 3. 2009

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

11. 3. 2009

Upravil a schválil : Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 8 školní rok 2008/2009)

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 6.4.2009

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné a omluvil nepřítomné, za školu byla přítomna paní zástupkyně ředitele školy.

Úkoly z minulého zápisu:

1. K problematice evidence majetku SPŠ nebylo přijato žádné stanovisko (bude pravděpodobně řešeno začátkem příštího kalendářního roku) – *úkol trvá*
2. Finanční náklady:
 - a) centrifuga pro obor LA – 52 159 Kč - *byla zaplacená,*
 - b) odborný zájezd do Německa – příspěvek 500 Kč na žáka – *odsouhlaseno,*
 - c) exkurze zubních techniků – cca 10 000 Kč – *odsouhlaseno,*
 - d) parodontologické dny – 4 800 Kč – *odsouhlaseno,*

Ostatní:

3. HV SPŠ odsouhlasil:
 - a) Žádost o pořízení 1 ks přístroje na měření potenciálu pro LA ve výši 22 000 Kč (1 ks uhradí škola),
 - b) příspěvek ve výši 150 Kč na žáka na pohoštění u praktických ústních maturitních zkoušek (celkem cca 11 000 Kč),
 - c) příspěvek 300 Kč na žáka na turistický a vodácký výcvik v Bechyni (5.-12. a 12.-19.6.2009). Organizaci má na starosti Mgr. Hladík, který již provedl patřičné kroky.
4. V průběhu března byly uhrazeny faktury za ples:
 - a) pronájem sálu Lucerna - 249 610 Kč,
 - b) stuhý - 6 240 Kč,
 - c) květiny - 9 605 Kč,
 - d) předtančení - 12 000 Kč (4x 3 000 Kč) – pozn. v příštím roce bude vypláceno paušálně bez nároků na dokladování paragony jednomu koordinátorovi,
 - e) Tikepro - 12 207,50 Kč (včetně odvodu za prodané vstupenky cca 5 880 Kč).

Celkové náklady na ples činily 289 662,50 Kč, z prodeje lístků činil příjem 204 860 Kč.

5. Vedení školy zaslalo HV SPŠ děkovný dopis za úspěšnou organizaci plesu.
6. Předpokládaný zůstatek financí po uhrazení všech požadavků do konce tohoto školního roku činí cca 184 000 Kč (záloha na pořádání plesu). *100-000 -*
7. Zástupkyně vedení školy informovala o termínu konání třídních schůzek, tj. 20.4.2009 od 17:00 hodin. Předseda HVSPŠ se zúčastní od 16:30 hodin jednání třídních důvěrníků.

Příští schůze výboru je plánována na 4. 5. 2009 od 17:00 hodin ve studovně školy.

14. 4. 2009

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

15. 4. 2009

Upravil a schválil : Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 8 školní rok 2008/2009

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 4.5.2009

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné a omluvil nepřítomné, za školu byl přítomen pan ředitel školy, paní zástupkyně ředitele školy a paní Šídllová.

Úkoly z minulého zápisu:

1. K problematice evidence majetku SPŠ bylo přijato následující stanovisko:
Majetek SPŠ bude darovací smlouvou (podle §628 Občanského zákoníku) převeden ke dni 1.7.2009 škole. Přílohou bude seznam majetku, který bude aktuálně předáván (stav bude odpovídat poslední inventuře provedené k 31.12.2008 a bude dopsán majetek pořízený v roce 2009). Případné rozdíly v evidenci majetku budou záležitostí školy. Hodnota „aktivního“ majetku činí cca 3 029 000,- Kč. Budoucí majetek bude převáděn dodatky k výše uvedené darovací smlouvě. Vzor darovací smlouvy připraví škola
O tomto záměru byli rodiče informováni na třídních schůzkách dne 20. 4. 2009 cestou „Souhrnné zprávy o činnosti SPŠ“.

Ostatní:

2. HV SPŠ odsouhlasil:
 - a) nákup 6 ks krátkých lyží snowblade v celkové částce cca 24 000,- Kč (žádost M.Hejtmánkové).
 - b) příspěvek ve výši 240,- Kč na uhrazení cestovného pro žáky 1. ročníků, kteří se zúčastní adaptačního kursu, který se bude konat 20. – 22. září 2009. Vzhledem k termínu konání bude příspěvek uhrazen ze zůstatku na účtu SPŠ (žáci zaplatí příspěvky do SPŠ až po ukončení akce, v případě neuhrazení budou tyto případy dále řešeny).
3. Byl proplacen Hanna PH metr pro obor LA ve výši 20 813,10,- Kč.
4. Pan ředitel informoval přítomné o plánech školy na rekonstrukci prostor z důvodu plánovaného přechodu tříd ze SŠ na Praze 10 od září 2009 (rozhodnuto bude 28.5.); o vybudování oddychové zóny v prostorách hřiště; o výsledcích přijímacího řízení; o vývoji v problematice VOŠ apod.

Příští schůze výboru je plánována na 8. 6. 2009 od 17:00 hodin ve studovně školy (po ukončení se pro členy SPŠ a zástupce školy plánuje malé posezení v nedaleké restauraci, tak s tím prosím počítejte).

7. 5. 2009

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

8. 5. 2009

Upravit a schválil : Ing. Stanislav Plášil

ZÁPIS ČÍSLO 10 školní rok 2008/2009

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 8.6.2009

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné a omluvil nepřítomné, za školu byl přítomen pan ředitel školy a paní zástupkyně ředitele školy.

Úkoly z minulého zápisu:

1. K problematice evidence majetku SPŠ – minulé stanovisko bylo rozšířeno o informaci, že magistrát v souladu s legislativou požaduje, aby bylo uvedeno, že dar bude předán do vlastnictví zřizovatele (tj. magistrátu). Řešením je uvedení věty do připravované smlouvy s konstatováním, že majetek bude darován s podmínkou využití ke stanovenému účelu. Ředitel zašle návrh darovací smlouvy ke stanovisku a doplnění a společně s předsedou SPŠ smlouvu podepíše.

Majetek SPŠ bude tedy darovací smlouvou převeden ke dni 1.7.2009 škole. Přílohou bude seznam majetku, který bude aktuálně předáván (poslední inventura byla provedena k 31.12.2008). Hodnota majetku činí cca 3 029 000 Kč. Budoucí majetek bude převáděn dodatky ke smlouvě. Rodiče byli informováni na minulé schůzce SPŠ. (Cd ROM s informacemi o majetku bude prozatím u paní H.Papírníkové).

Ostatní:

2. Pan ředitel informoval HV o dalších jednáních týkajících se převodu části tříd ze SŠ U Vinohradských hřbitovů. Pan předseda SPŠ tamní školy konzultoval problematiku týkající se převodu tříd (motivace rodičů k převedení studentů) a SPŠ s panem předsedou našeho HV SPŠ ing. Plášilem.
3. Bylo zakoupeno 6 ks krátkých lyží snowblade v celkové částce cca 24 000 Kč.
4. Paní zástupkyně požádala v souvislosti s konáním schůzek pro 1. ročníky a pro nové obory (2., 3. a 4. roč.), které se uskuteční ve dnech 18.6. a 25.6. pana předsedu o účast.
5. HV SPŠ odsouhlasil příspěvek ve výši 150 Kč na uhrazení občerstvení u absolutorii jenom pro ty žáky, kteří zaplatili do fondu SPŠ na začátku roku 600 Kč.
6. Pan předseda podepsal příjmové a výdajové bloky do pokladny.
7. Účastníkům vodáckého kursu byla vyplacen příspěvek na pobyt.
8. Odměna pokladníkovi – paní Papírníkové bude vyplacena k 30.6.2009.
9. Daňový odvod za půl roku (1-6/2009) bude ve výši 1050 Kč zaplacen FÚ pro Prahu 1.
10. HV SPŠ odsouhlasil žádost profesora Mareše na nákup brusky pro obor oční technik ve výši 25 000 Kč (bude zakoupeno ještě v červnu).
11. HV odsouhlasil financování pohoštění pro členy HV a hosty. Setkání se koná dnes po skončení HV.
12. Po odečtení všech zbývajících nákladů bude do příštího roku převedeno cca 124 000 Kč.

Příští schůze výboru bude stanovena předsedou HV SPŠ. Ve výboru bude nutné provést personální změny (část členů končí činnost z důvodu ukončení studií jejich dětí na SZŠ).

15. 6. 2009

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

17. 6. 2009

Upravil a schválil : Ing. Stanislav Plášil