

2007-2008

ZÁPIS ČÍSLO 1

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 17.9.2007

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

1. HV SPŠ obdržel a odsouhlasil Zprávu o hospodaření za rok 2006/2007.
2. Obor oční technik – vedoucí oboru Mgr. Mareš. HV SPŠ odsouhlasil nákup přístrojů a nářadí pro obor OČT ve výši 26.000,- Kč, který byl schválen v červnu (stolní vrtačka s příslušenstvím za 9 351 Kč a drážkovačka za 12 971 Kč).
3. Dále byly v souladu se zápisy z května a června 2007 zakoupeny - 1 dataprojektor - 24.407,-, 1 plátno – 5.295,50, 1 PC – 16.779,-, 1 monitor NEOVO F-419, 19“ LCD – 6.271,-, 1 REDSTAR repro – 2.677.50, vše pro učebnu č.26 v částce 55.430,- Kč.
4. Na říjnovou schůzi připraví mgr. Hladík smlouvu o výpůjčce mezi HV SPŠ a školou na předměty zakoupené v květnu a červnu 2007.
5. HV SPŠ upřednostňuje do budoucna nákupy pevných sestav dataprojektorů vázaných pevně na konkrétní učebny.
6. Ples ve ŠR 2007/2008 se bude konat v Lucerně, konferovat bude Petra Šimková, cena činí 219 000 bez DPH (které bude činit 9%). Termín konání je 6.3.2008.
7. Do budoucna bude třeba zvážit velikost sálu s ohledem na počet žáků a tříd v maturitním ročníku.
8. HV odsouhlasil vyplacení DPP za vodácké kursy konané v červenci /Berounka/ a v srpnu /Otava/ v částce 4x 1.500,- Kč.
9. Příspěvky SPŠ činí 800,- Kč na školní rok na žáka SZŠ a 600,- Kč na studenta VOŠZ.
10. HV odsouhlasil financování občerstvení během konání podzimních maturitních zkoušek do částky 1.500,- Kč.
11. Smlouva na webovou aplikaci pro školu s panem Šemberou, IČO 70797790 je uzavřena na 20.000,- Kč bez DPH. Částka bude uhrazena z finančních prostředků SPŠ.
12. HV neschválil žádost dr. Beranové o příspěvek pro obor DDH na nákup nástrojů v částce 45.000,- Kč z důvodu nedostatečného výběru příspěvků SPŠ v minulých školních rocích na tomto oboru.
13. HV SPŠ znovu projednal a odsouhlasil proplacení 4 ks nových mycích stolů oboustranných do rekonstruovaných laboratoří č. 7 a 17 oboru farmaceutický laborant a DFA (viz zápis ze schůze HV SPŠ č. 9 ze ŠR 2006/07).
14. Příští schůzka HV je plánována na 15. října 2007 v 16,30 hodin.

30.9.2007

Zapsala PhDr. Helena Bouzková

ZÁPIS ČÍSLO 2

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 15.10.2007

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

1. Mgr. Hladík seznámil HV SPŠ s novými členy.
2. HV SPŠ schválil Zprávu o hospodaření za rok 2006/2007. Zprávu na třídních schůzkách SPŠ 12.11.2007 po seznámení odsouhlasí plénum rodičů ve třídách.
3. HV SPŠ byl seznámen se Smlouvou o výpůjčce mezi HV SPŠ a školou, která specifikuje 12 škole zapůjčených předmětů – jsou vypsány ve smlouvě a dodatek ke smlouvě obsahuje inventární čísla těchto předmětů.
4. Ples ve ŠR 2007/2008 se bude konat v Lucerně, konferovat bude Petra Šimková, cena činí 225 000 bez DPH (které bude činit 9%). Termín konání je 6.3.2008. Počítá se s předtančením studentů (výdaje s nácvikem předtančení 3000 Kč na třídu). Na lístek přispěje HV 150 Kč (1 lístek na stání, 10 Kč bude doplatek) u VOŠ a 300 Kč (2 lístky na stání, doplatek bude 20 Kč) u studentů SZŠ.
5. Smlouva na webovou aplikaci pro školu s panem Šemberou, IČ 70797790 je uzavřena na 20 000 Kč bez DPH. Náhled na šablonu webu bude připraven během tohoto týdne, termín bude upřesněn. Obsah webu zajistí škola.
6. Dne 12.11.2007 se konají schůzky rodičů. Zpráva o hospodaření bude přečtena třídním důvěrníkům na schůzce třídních důvěrníků a ti s ní seznámí rodiče v jednotlivých třídách a nechají hlasovat o tom, zda s ní rodiče souhlasí.
7. HV odsouhlasil žádost dr. Marešové o financování jízdného pro 7 studentů na celostátní setkání STUDENTLAB oboru zdravotnický laborant a laboratorní asistent, které se koná 13. a 14.11.2007 v Ústí nad Labem.
8. Příští schůzka HV je plánována na 12. listopadu v 16,30 hodin, od 17,30 je schůzka třídních důvěrníků, od 18,00 hod. jsou třídní schůzky rodičů.

16.10.2007

zapsala PhDr. Helena Bouzková

ZÁPIS ČÍSLO 3

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 12.11.2007

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

1. Paní Papírníková doplnila mailové adresy do adresáře všech členů HV SPŠ, zápisy jim budou rozesílány mailem.
2. HV SPŠ schválil Zprávu o hospodaření za rok 2006/2007 (viz. příloha zápisu).
3. Na třídních schůzkách rodičů budou dnes rodiče seznámeni se Zprávou o hospodaření za ŠR 2006/2007 třídními důvěrníky, poté proběhne hlasování o souhlasu/nesouhlasu se Zprávou. Schválení Zprávy bude zapsáno do zápisu z třídní schůzky SPŠ.
4. Inventarizace majetku HV SPŠ bude dokončena k 31.12.2007, proběhne vyřazování PC, monitorů a tiskárny.
5. Organizace maturitního plesu pokračuje, ples se bude konat v Lucerně, konferovat bude Petra Šimková, cena činí 225 000 bez DPH (které bude činit 9%). Termín konání je 6.3.2008. V roce 2009 je termín stanoven na 12.3., je třeba termín potvrdit do konce ledna 2008.
6. Smlouva na webovou aplikaci pro školu s panem Šemberou, IČ 70797790 je uzavřena na 20 000 Kč bez DPH. Náhled na šablonu webu bude dokončen do 16.11.2007.
7. PhDr. Jitka Němcová, ředitelka školy předala žádost na nákup PC sestavy, monitor a projektor do učebny fyziky č.21 (nabídka Af Office s.r.o. v celkové částce 25 192 Kč. HV SPŠ žádost odsouhlasil.
8. Prof. Hejtmánková předala žádost na nákup 2 ks snowboardů a helem včetně vázání a bot, předpokládaná cena u kompletu snowboardu je 10 000 Kč za sadu a u helmy 1500 Kč za kus. HV SPŠ žádost odsouhlasil.
9. HV SPŠ odsouhlasil uzavření DPP v částce 2000 Kč brutto za práce související s inventarizací počítačů a majetku.
10. Na třídních schůzkách budou rodiče informováni o záměru vedení školy o uzavření ordinace dr. Beranové a budou vyzváni k vyjádření souhlasu /nesouhlasu. Bod se projednává s ohledem na skutečnost, že ordinaci navštěvují někteří - hlavně mimopražští žáci školy.
11. Příští schůze výboru je plánována na 14.1.2008 v 16,30 hodin.

26.11.2007

zapsala PhDr. Helena Bouzková

ZÁPIS ČÍSLO 4

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 10.1.2008

Přítomni: dle prezenční listiny

1. HV SPŠ převzal Prohlášení o inventarizaci majetku SPŠ 2007 (ke dni 20.12.2007). HV SPŠ odsouhlasil vyřazení věcí vyjmenovaných v Prohlášení o inventarizaci z inventáře SPŠ. Z místních seznamů provede vyřazení majetku Mgr. Hodač ve spolupráci s Mgr. Hladíkem.
2. Organizace maturitního plesu (6.3.2008) pokračuje, za školu i výbor SPŠ organizaci zabezpečuje Mgr. Hladík. Objednávka lístků je připravena (589 lístků za 250 Kč, 516 za 200, 1315 stání, 105 volné vstupenky – pedagog. sbor a SPŠ). U žáků SZŠ se při odběru 2 lístků odečte 300 Kč, u studentů VOŠZ se při odebrání 1 lístku odečte 150 Kč, pokud žáci a studenti zaplatili příspěvek SPŠ. Dále výbor projednal výrobu plakátu, zabezpečení stuh, květín a pamětních listů. Na plese je zákaz kouření.
3. Na vánoční turnaj v odbíjené bylo na ceny přispěno částkou 2 254 Kč.
4. Výbor zakoupil na základě odsouhlasené žádosti PC, monitor a zpětný projektor v celkové částce 43.185 Kč do učebny fyziky. Odsouhlasil i navýšení původní cena o cca 18.000 Kč.
5. Byly zakoupeny na základě odsouhlasené žádosti 2 ks snowboardů a helem včetně vázání a bot, cena u prvního kompletu snowboardu je 10 000 Kč, helma 1 900 Kč, u druhého kompletu je 11 390 Kč (včetně helmy). Výpůjční smlouva zní na 2 snowboardy a 2 helmy.
6. Oční technici na cestu do Olomouce čerpají 2600 Kč (10 Kč na osobu).
7. Na Studentlab v Ústí nad Labem pro obor zdravotní laborant bylo čerpáno 1294 Kč.
8. Z pokladny SPŠ bylo vráceno studentce při odchodu ze školy 560 Kč. Na účtu je 559 644 Kč, v pokladně cca 5 000 Kč.
9. Na zimní výcvikový kurs žáků 1. ročníků SZŠ se počítá s příspěvkem SPŠ 300 Kč na jednoho žáka.

Příští schůze výboru na 11.2.2008 od 17,00 hodin (bylo upřesněno po konzultaci ve škole).

30.1.2008

zapsala PhDr. Helena Bouzková

ZÁPIS ČÍSLO 5

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 11.2.2008

Přítomni: dle prezenční listiny

1. Předseda HV SPŠ předal ŘŠ jmenované zástupkyni vedení školy na schůzích HV SPŠ paní Šídllové pro paní ředitelku školy k podpisu další Výpůjční smlouvu ze dne 5.2.2008 obsahující seznam věcí zakoupených SPŠ do učebny fyziky a skladu lyží, dále k podpisu Pamětní listy pro žáky 1. a 4. ročníků na maturitní ples. Jedna podepsaná Výpůjční smlouva bude předána pí Papírníkové, Pamětní listy Mgr. Hladíkovi.
- ME (2) Dále bylo projednáno vyřazení vyjmenovaných věcí podle Prohlášení o inventarizaci majetku SPŠ z 20.12.2008 z místních inventárních seznamů, dopsání nově zakoupených věcí SPŠ dle Výpůjční smlouvy z 5.2.2008 do místních inventárních seznamů a celkovou sumarizaci majetku SPŠ zapůjčeného škole dle Výpůjčních smluv. Toto bude provedeno Mgr. Hodačem, Mgr. Hladíkem a zástupcem HV SPŠ panem Čabelkou - email:cabelka@dpp.cz.
3. Předseda HV SPŠ žádá paní ředitelku školy, aby určila, kdo z vedení či zaměstnanců školy převezme inventarizaci majetku SPŠ zapůjčeného dle Výpůjčních smluv včetně další agendy SPŠ po Mgr. Hladíkovi.
4. HV SPŠ informoval Mgr. Hladík o organizaci a zajištění maturitního plesu (6.3.2008) Mgr. Hladík. Objednávku kyték zajistí pí Papírníková, prodej lístků zajišťuje pí Kralertová, tisk plakátu zajistil člen HV SPŠ Ing. Plášil, výrobu stuh, program plesu, hudbu, nácvik nástupů v Lucerně atd. zajišťuje Mgr. Hladík. Na plese je zákaz kouření.
- AN (3) HV SPŠ odsouhlasil příspěvek 6 x 3000,- Kč maturitním ročníkům na předtančení. HV SPŠ rozhodl o převodu 10ks vstupenek á 200,- Kč do volných vstupenek pro členy profesorského sboru. Celkem je volných vstupenek 115.ks. + dále 6
- NE (5) HV SPŠ konstatoval, že Smlouva o dílo o zhotovení webové aplikace – internetových stránek školy, uzavřená SPŠ s panem Janem Šemberou, nebyla zatím plně realizována.
- AN (6) HV SPŠ odsouhlasil žádost Mgr. Hejtmánkové o nákup 3 ks běžeckých lyží včetně bot, vázání v ceně á 5.000,- Kč za jeden pár, tj. v celkové hodnotě 15.000,- Kč.
- (7) HV SPŠ odsouhlasil uzavření a proplacení dohody o provedení práce - pro pokladníka SPŠ paní Hanu Papírníkovou v celkové částce 3.000,- Kč brutto, a za organizační zajištění plesu, inventarizaci a likvidaci majetku SPŠ, vyhotovování Výpůjčních smluv a další agendy SPŠ pro Mgr. Hladíka v celkové částce 12.500,- Kč brutto.

Příští schůze výboru je plánována na 17.3.2008 od 17,00 hodin ve studovně školy.

14.2.2008

V zastoupení PhDr. Heleny Bouzkové zapsal Mgr. Vladimír Hladík

dsle 14.2.08

ZÁPIS ČÍSLO 6

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 17.3.2008

Přítomni: dle prezenční listiny

- ✓ 1. Projednané vyřazení vyjmenovaných věcí podle Prohlášení o inventarizaci majetku SPŠ z 20.12.2008 z místních inventárních seznamů, dopsání nově zakoupených věcí SPŠ dle Výpůjční smlouvy z 5.2.2008 do místních inventárních seznamů a celkovou sumarizaci majetku SPŠ zapůjčeného škole dle Výpůjčních smluv bude provedeno Mgr. Hodačem, Mgr. Hladíkem a zástupcem HV SPŠ panem Čabelkou - email: cabelka@dpp.cz.
- NE 2. HV SPŠ konstatoval, že Smlouva o dílo o zhotovení webové aplikace – internetových stránek školy, uzavřená SPŠ s panem Janem Šemberou, nebyla zatím plně realizována.
- ✓ 3. HV SPŠ odsouhlasil nákup 3 ks běžeckých lyží Favorit včetně vázání Rottafella a bot Rossignol v ceně 15.000,- Kč. Výpůjční smlouva bude připravena na příští schůzi HV SPŠ Mgr. Hladíkem.
4. Ples školy proběhl v pořádku, kompletní vyúčtování bude předloženo výboru na příští schůzi HV SPŠ. (Dosud byly provedené platby: 18 028,50 Kč – tisk vstupenek, předtančení 6x 3 000,- Kč, 15 525,- Kč – stuhý).
5. ~~Pode informací paní Šídlové nebude paní ředitelka určovat pracovníka školy pro vedení databáze a evidenci místních inventárních úseků majetku SPŠ a inventarizaci majetku zapůjčeného SPŠ škole z důvodu, že SPŠ je samostatný subjekt a může si z řad pracovníků školy nasmlouvat toho, kdo bude o tuto činnost mít zájem.~~ Mgr. Hodač nechce nadále tuto činnost vykonávat a paní Šídlová říká za sebe, že ona evidenci provádět nebude. Výbor zváží do příští schůze HV SPŠ postup v této věci.
6. V souladu se Smlouvou o výpůjčce ze dne 23. dubna 2003 článek II. Doba výpůjčky požádá HV SPŠ dopisem ředitelku školy o navrácení 5 ks kanoí Vydra MAKU ke dni 23. dubna 2008.

výdaje ples
317.243,-

7. sk
299.559,-

poslady
506.461,-

Příští schůze výboru je plánována na 14.4.2008 od 17,00 hodin ve studovně školy.
Od 18,00 hod. se konají třídní schůzky rodičů a přátel školy.

22.3.2008

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

ZÁPIS ČÍSLO 7

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 14.4.2008

Přítomni: dle prezenční listiny

1. Bylo provedeno:vyřazení věcí podle Prohlášení o inventarizaci majetku SPŠ z 20.12.2008 z místních inventárních seznamů, dopsání nově zakoupených věcí SPŠ dle Výpůjční smlouvy z 5.2.2008 do místních inventárních seznamů a celková sumarizace majetku SPŠ zapůjčeného škole dle Výpůjčních smluv Mgr. Hodačem, Mgr. Hladíkem a zástupcem HV SPŠ panem Čabelkou - email: cabelka@dpp.cz.
Co zůstává v majetku, je označeno položkou AKTIVNÍ, celková výše majetku zapůjčeného SPŠ škole činí k dnešnímu dni 2. 878 806,40 Kč.
2. HV SPŠ konstatoval, že Smlouva o dílo o zhotovení webové aplikace – internetových stránek školy, uzavřená SPŠ s panem Janem Šemberou, nebyla dosud plně realizována.
3. Byl realizován nákup 3 ks běžeckých lyží Favorit včetně vázání Rottafella a bot Rossignol v ceně 15.000,- Kč. Smlouva o výpůjčce byla podepsána.
4. Ples školy proběhl v pořádku, kompletní vyúčtování bylo předloženo výboru.
Provedené platby:
244 705 Kč pronájem Lucerny
19 995 květiny
18 028,50 tisk vstupenek
18 000 předtančení
15 525 stuhý tisk
850 prodej vstupenek
150 odvod daně
Celkem: 317 243,50 Kč
10 625 Kč plus daně – organizace plesu
Příjem z plesu : 299 350 Kč
Na účtu zbývá 506 761,99 Kč.
5. Nadále není určen pracovník školy pro vedení databáze a evidenci místních inventárních úseků majetku SPŠ a inventarizaci majetku zapůjčeného SPŠ škole.Tato skutečnost brání dalším nákupům v letošním školním roce.
6. V souladu se Smlouvou o výpůjčce ze dne 23. dubna 2003 článek II. bude pí Šídlovou připraven ve 3 paré předávací protokol o předání 5 ks kanoí Vydra MAKU, zapůjčených SPŠ škole, ke dni 29. dubna 2008 kupujícímu KČT Praha 1 – vodácký oddíl Kupní smlouva ve výši 7.500 Kč mezi SPŠ a KČT na 5 ks kanoí Vydra MAKU (oceněny) byla podepsána k 14.4.2008. Peníze za 5 ks kanoí budou převedeny na účet SPŠ.
7. Letošní 3 vodácké kursy budou v Bechyni od 30.5.0do 20.6.2008. Příspěvek SPŠ činí 300 Kč na žáka.
8. Příspěvek na maturity činí 20 Kč na studenta na praktické zkoušky a 130 Kč na studenta na ústní zkoušky, předpokládaná částka činí cca 75 000 Kč.
9. HV SPŠ odsouhlasil urgentní nákup centrifugy (žádost MUDr. Marešové) pro obor zdravotnický laborant. Předpokládaná cena je cca 60 000 Kč.
10. Příspěvek na exkurzi zubních techniků do výrobního závodu Vita Bad Schackingen v SRN činí 500 Kč na žáka, celkem pojede 17 žáků. HV SPŠ příspěvek odsouhlasil.
11. Do příští schůze HV SPŠ budou shromážděny všechny požadavky pro letošní školní rok, výbor rozhodne o nákupech. Předpokladem dalších nákupů materiálového vybavení pro školu je vyřešení bodu 5. v tomto zápisu.

Příští schůze výboru je plánována na 12.5.2008 od 17,00 hodin ve studovně školy.

20.4.2008

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

ZÁPIS ČÍSLO 8

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 12.5.2008

Přítomni: dle prezenční listiny

1. Bylo provedeno vyřazení věcí podle Prohlášení o inventarizaci majetku SPŠ z 20.12.2008 z místních inventárních seznamů, dopsání nově zakoupených věcí SPŠ dle Výpůjční smlouvy z 5.2.2008 do místních inventárních seznamů a celková sumarizace majetku SPŠ zapůjčeného škole dle Výpůjčních smluv. Toto vše provedl člen HV SPŠ pan Čabelka - email: cabelka@dpp.cz. Zároveň zaslal sumarizaci majetku SPŠ na škole hospodářce školy paní Šídlové. Ta ho předá ekonomce školy.
Co zůstává v majetku SPŠ, je označeno v sumáři položkou AKTIVNÍ. Celková výše majetku SPŠ činí k dnešnímu dni 2.878 806,40 Kč. Do seznamu je třeba doplnit nákup 3 párů běžeckých lyží včetně vázání a bot v ceně 15 000 Kč a 1 ks nové centrifugy v ceně 63 160 Kč pro obor zdravotní laborant..
2. HV SPŠ opět konstatoval, že Smlouva o dílo o zhotovení webové aplikace – internetových stránek školy, uzavřená SPŠ s panem Janem Šemberou, nebyla dosud plně realizována.
3. Stále není určen pracovník školy pro vedení databáze a evidenci místních inventárních úseků majetku SPŠ a inventarizaci majetku zapůjčeného SPŠ škole. Tato skutečnost brání nadále nákupům nových věcí podle požadavků vedoucích oborů v letošním školním roce.
4. V souladu se Smlouvou o výpůjčce ze dne 23. dubna 2003 článek II. byl podepsán předávací protokol ve třech paré k 5 ks kanoí Vydra MAKU v ceně 7.500 Kč (ocenění bude dnes dodáno) ke dni 23. dubna 2008. Finance byly převedeny na účet SPŠ. Kanoe se vyřadí z inventurního seznamu a sumáře majetku SPŠ.
5. Letošní sportovně turistické kursy 2. ročníků budou opět v Bechyni. Příspěvek SPŠ byl dnešním jednáním navýšen na 400 Kč na žáka. *cca 60 žáků*
6. Příspěvek SPŠ na pohoštění u maturit činí 20 Kč na žáka na praktické maturitní zkoušky a 130 Kč na žáka na ústní maturitní zkoušky, u absolutorii dtto na studenta. Předpokládaná částka výdajů u bodu 5 činí 28.000,- Kč, na pohoštění činí 45.000,- Kč, dohromady cca 75 000 Kč (oprava z minulého zápisu). *upraveno třídy*
7. Příspěvek na exkurzi zubních techniků v Bad Schackingen v SRN činil 500 Kč na žáka, celkem jelo 20 žáků, HV SPŠ částku odsouhlasil.
8. Shromážděné požadavky jednotlivých vedoucích oborů na nákup věcí pro letošní školní rok v hodnotě cca 260 tis. Kč výbor zhodnotí po splnění bodu 3.
9. Předseda HV SPŠ požádal, aby výbor vybral a zvolil na příští schůzi HV SPŠ nového předsedu. Důvodem ukončení působení předsedy v HV SPŠ je ukončení studií dcery.

Příští schůze výboru je plánována na 9.6.2008 od 17,00 hodin ve studovně školy.

19.5.2008

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

ZÁPIS ČÍSLO 9

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 9.6.2008

Přítomni: dle prezenční listiny

1. Paní Šídlová předala HV SPŠ soupis finanční hodnoty majetku SPŠ (příloha zápisu) dle stavu k 15.6.2008. Hodnota majetku je 2 850 047,40 Kč. Za období 18.10.07 až 15.6.08 byl vyřazen majetek v hodnotě 655 662 Kč. Rozdíl v zaokrouhlování činí 1,60 Kč. Vše viz zápis uložený u pokladníka SPŠ.
2. HV SPŠ opět konstatoval, že Smlouva o dílo o zhotovení webové aplikace – internetových stránek školy, uzavřená SPŠ s panem Janem Šemberou, nebyla dosud plně realizována.
3. Nadále není určen pracovník školy pro vedení databáze a evidenci místních inventárních úseků majetku SPŠ a inventarizaci majetku zapůjčeného SPŠ škole. Tato skutečnost brání nadále nákupům podle požadavků vedoucích jednotlivých oborů v školním roce 2007/08.
4. Letošní sportovně turistické kursy 2. ročníků SZŠ v Bechyni budou vyúčtovány 400 Kč na žáka x 56 žáků.
5. Příspěvek na pohoštění u maturit a absolutorií je postupně vyúčtováván.
6. Shromážděné požadavky jednotlivých oborů na nákup pro školní rok 2007/08 v hodnotě cca 260 tis. Kč výbor zhodnotí po splnění bodu 3 na první schůzi HV SPŠ v září 2008.
7. S Mgr. Hladíkem bude uzavřena DPP na částku 1180 Kč brutto za provedené práce.
8. HV SPŠ odsouhlasil příspěvek 150 Kč na žáka na odborný tematický zájezd pro 2. ročník do jaderné elektrárny Temelín (celkem jede 50 žáků).
9. HV SPŠ odsouhlasil nákup spotřebního materiálu pro STK v Bechyni – 550 Kč pumpička, 338 Kč za úvazy na loď atd. a 428 Kč hadice ke sprše.
10. HV SPŠ odsouhlasil pro 6 osob vyplacení odměny za DPP ve výši 600 Kč /osobu (víkendové vodácké kursy).
11. HV SPŠ odsouhlasil výši příspěvku SPŠ 900 Kč na žáka na školní rok 2008/2009.
12. HV SPŠ odsouhlasil vyplacení odměny za vedení účetnictví na DPP pro paní Hanu Papírníkovou ve výši 3 000 Kč brutto.
13. Novým předsedou HV SPŠ byl zvolen pan Ing. Stanislav Plášil. Bude nutné podepsat nový podpisový vzor na účtu.
14. HV SPŠ poděkoval dosavadnímu předsedovi Ing. Miroslavu Vlasákovi za jeho práci.
15. HV SPŠ odsouhlasil částku do výše 3 000 Kč na pracovní večeri členů HV, která se koná dnes.
16. HV SPŠ odsouhlasil proplacení faktury ing. Pavlu Ditrychovi ve výši 1000 Kč za vypracování znaleckého posudku.
17. Paní Papírníková informovala, že jí končí pracovní poměr ve škole k 30.6. 2008, a že je třeba provést revizi účtů.
18. HV SPŠ odsouhlasil zaslání žádosti paní radní pro školství ing. Kousalíkové na Magistrát hl.m. Prahy s tím, aby byl HV seznámen se zněním kontrolní zprávy o škole z důvodu možnosti seznámení rodičů s výsledkem kontroly. Zpráva by měla být zaslána na adresu ing. Slavička, který přislíbil, že žádost sepíše
19. V novém školním roce budou změny i ve školské radě, proběhne volba nové školské rady.

Příští schůze výboru je plánována na 22.9.2008 od 17,00 hodin ve studovně školy.

12.6.2008

Zapsala: PhDr. Helena Bouzková

*Poslanka školy na 22.9.08
příp. doplnky*