***Smlouva- návrh***

o pronájmu prostor školy za účelem prodeje potravinářského zboží a umístění automatu na kusové zboží

pro žáky a pracovníky školy na období od 2.1.2015 do 31.12.2015

I.

Smluvní strany

**Pronajímatel:** Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola

 Praha 1, Alšovo nábřeží 6

 zastoupená ředitelem školy: Mgr. Milošem Tichým

 IČO: 00638749

Příspěvková organizace nezapsaná v OR, zřizovatel Hlavní město Praha se sídlem Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1, IČ: 00064581

**Nájemce:** uchazeč doplní název, sídlo, IČO, DIČ

 IČO:

 DIČ:

 Název banky

 Číslo bankovního účtu a kód banky,

II.

Předmět smlouvy

Pronájem prostor v přízemí budovy školy, celkem 23m2 za účelem prodeje potravin, pečiva, nápojů a teplých jídel pro studenty a zaměstnance školy.

Umístění automatu na kusové zboží v 1. patře budovy.

III.

Cena za pronájem, přefakturace vodné a stočné, spotřeba plynu, el. energie

Výše ceny pronájmu byla stanovena v souladu s přípisem MHMP č.j. 287559/2008 a s ohledem na skutečnost, že provozování prodeje dle bodu II je výhradně pro studenty a zaměstnance školy.

**Cena za pronájem činí Kč ………,-/měsíc.**

Jedná se o osvobozené plnění dle § 56, odst. 3), zákona č. 235/2004 Sb.

**Přefakturace - vodné a stočné činí Kč …….,-/měsíc**

-tato částka byla stanovena v souladu s Vyhláškou č. 120/2011 ze dne 29.4.2011, kterou se mění Vyhláška Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., dle přílohy č. 12-Směrná čísla roční spotřeby vody , bod VII. Provozovny místního významu, kde se vody neužívá k výrobě (WC, umyvadlo a tekoucí teplá voda), Dle této vyhlášky činí spotřeba vody na jednoho pracovníka v jedné směně za rok 18m3. V provozovně pracuje celkem (uchazeč doplní počet osob)…… osob(a) v jedné směně.

Výpočet:

 počet osob celkem - dopl 18m3/rok x 75,84 Kč (cena vodné a stočné platná pro období roku 2014)

**Přefakturace-spotřeba plynu činí Kč …………..,-/měsíc**

-tato částka byla stanovena na základě Vyhlášky č. 372/2001 Ministerstva pro místní rozvoj, kterou se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na tepelnou energii a nákladů na poskytování teplé užitkové vody mezi konečné spotřebitele.

**Přefakturace-spotřeba energie**

-dle skutečnosti na základě podružného měřidla

**Cena za umístění prodejního automatu činí celkem Kč ………,-/měsíc**

K ceně bude připočtena základní sazba DPH.

Spotřeba elektrické energie prodejního automatu na kusové zboží bude odečítána pomocí podružného měřidla umístěného u automatu.

**Celková cena za pronájem, přefakturaci vodné a stočné, plyn činí Kč …………,-/měsíc.**

IV.

Způsob úhrady a termín splatnosti

Nájemné, přefakturace vodné a stočné a plyn budou fakturovány měsíčně a faktura je splatná nejpozději do 14. dne příslušného měsíce hotově, nebo převodem na účet školy 65235011/0100.

Spotřeba elektrická energie pronajatých prostor a automatu na kusové zboží bude přefakturována čtvrtletně na základě skutečné spotřeby a faktura je splatná nejpozději do 14. dne měsíce následujícího hotově, nebo převodem na účet školy 65235011/0100.

V.

Doba platnosti a účinnosti smlouvy

Smlouva je platná dnem podpisu obou smluvních stran a účinná od 2.1.2015 do 31.12.2015.

VI.

Práva a povinnosti stran

Nájemce vybaví prostory pro účely prodeje vlastním zařízením.

Nájemce se zavazuje, že bude pronajaté prostory užívat a udržovat v řádném stavu a po ukončení pronájmu je předá zpět pronajímateli ve stavu, který odpovídá stupni opotřebení úměrného době pronájmu.

Nájemce vypracuje provozní řád prodejny občerstvení s uvedením otevíracích dob, a to před zahájením vlastní činnosti. Nájemce bude provádět drobnou (běžnou) údržbu předmětu pronájmu na svůj náklad. Dále je povinen odstranit závady a případné poškození předmětu pronájmu, které způsobí sám, jeho pracovníci, nebo ostatní osoby prodlévající v nich.

Nájemce je povinen dodržovat právní předpisy na úseku požární ochrany, hygieny a bezpečnosti práce při provozu prodeje potravin.

**Odvoz odpadu z provozovny občerstvení bude zajištěn nájemcem dle smlouvy č. ………. ze dne …………, kterou uzavřel nájemce s podnikem ……………………..**

Bez souhlasu pronajímatele nesmí nájemce postoupit pronajaté prostory třetí osobě.

Pronajímatel se zavazuje, že po dobu otevírací doby provozovny umožní řádný přístup žákům školy a zaměstnancům školy do pronajatých prostor.

Pronajímatel v žádném případě neodpovídá za případnou vzniklou škodu nájemci ani v případě krádeže, kdyby se zjistil pachatel z řad žáků nebo pracovníků školy.

Nájemce se zavazuje dodržovat provozní dobu v pracovní dny od pondělí do čtvrtka od 7.00 hodin do 15.00 hodin, v pátek od 7.00 hodin do 13.00 hodin, dále je povinen zajistit čerstvost sortimentu po celou provozní dobu, nabídku alespoň 2 teplých jídel, vstřícné jednání a korektní jednání se zákazníky, nabídka sortimentu musí odpovídat zásadám zdravé výživy. V případě porušení těchto smluvních podmínek je pronajímatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

Obě smluvní strany se dohodly, že v průběhu pronájmu lze dát jednoměsíční výpověď z pronájmu bez udání důvodů. Výpovědní lhůta začne plynout od prvého dne následujícího měsíce po obdržení písemné výpovědi.

Tímto ustanovením není dotčen bod IV., druhá věta, této smlouvy.

Pronajímatel upozorňuje na nutnost dodržování zákona čís. 379/2005 Sb. o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů.

Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží pronajímatel a jedno nájemce. Každé z těchto vyhotovení má platnost originálu.

**Zvláštní ujednání:**

Nájemce se zavazuje  spolu s uzavřením této nájemní  smlouvy uzavřít samostatnou pojistnou smlouvu ke krytí odpovědnosti za škody způsobené jím nebo osobami pohybujícími se v jím pronajatých prostorách nebo způsobené i  nezávisle na  vůli nájemce nebo dalších osob.

Porušení tohoto závazku, který je nájemce povinen doložit pronajímateli bez jakéhokoliv odkladu, je rozvazovací podmínkou této nájemní smlouvy.

V Praze dne ………………..

................................................. ......………………………..........

 Mgr. Miloš Tichý jméno, příjmení a podpis nájemce

 ředitel školy