

ZÁPIS ČÍSLO 2 školní rok 2014/2015

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 3. 11. 2014

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Omluveni: --

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné.

Ostatní:

1. Předseda podepsal příjmové a výdajové doklady.
2. Rada schválila částku 10000 Kč za pronájem sálu Lucerny pro konferenci na téma „Škodlivost kouření“ na žádost RNDr. Slavníkové, zástupkyně ředitele.
3. Byl schválen příspěvek na dopravu pro 28 studentů (3AL, 4AL) ve výši 150Kč na studenta. Jedná se o akci „Student lab“ v Ústí nad Labem.
4. Byl schválen příspěvek na dopravu pro 12 studentů (3AO) ve výši 150Kč na studenta. Jedná se o exkurzi do Technománie v Plzni.
5. Na základě žádosti o vrácení příspěvku SPŠ studenta Hermana Jana z důvodu ukončení studia v měsíci září rada rozhodla vrátit 600Kč, protože část příspěvku byla studentem vyčerpána na adaptační kurz.
6. Paní Papírníková informovala radu o průběhu výběrů příspěvků na SPŠ, plus přednesla žádost profesorů ohledně možných změn ve stávající průběhu výběru příspěvků. Bylo konstatováno, že většina studentů střední školy příspěvek uhradila. U studentů VOŠ je s výběrem problém, tak jako každý rok. Rada u studentů, kteří příspěvek neuhradili, zamítá příspěvky na dopravu či jiné akce. Po té proběhla diskuse na téma změny stávajícího způsobu výběru příspěvku, kdy veškerá váha s tímto spojená leží na třídách profesorech. Rada námítky a připomínky profesorů chápe. Chápe, že profesori musí schraňovat několik desítek tisíc, než provedou výběr od všech studentů, což přináší vysokou zodpovědnost a komplikace s tím spojené. Bohužel rada v tuto chvíli nevidí přijatelné řešení pro změnu stávajícího systému a to předně z důvodů, že veškerá činnost rady je prováděna dobrovolníky ve svém volném čase. Veškerá evidence příjmů a výdejmů se dělá pomocí paragonů a zápisy v účetnictví se vedou ručně. V případě, kdyby rada měla zajistit výběr finančních prostředků vlastními silami, musela by pravděpodobně zajistit pracovní sílu, odpovídající technické a softwarové vybavení. Protože by toto silně finančně zatížilo provoz rady a ubyly by dostupné finanční prostředky, které rada používá na financování reprezentačního plesu školy a na nákup materiálu a vybavení nad rámec provozu školy, včetně dotací na různé aktivity studentů, musela by rada buď snížit výši příspěvků na tyto aktivity, nebo zvýšit výši příspěvku od studentů. Dále má rada obavu, že u tohoto způsobu výběru by se výše vybraných příspěvků výrazně snížila, protože by přibýlo studentů, kteří by nezaplatili. Je otázkou, zda by pracovník mohl neplatící studenty kontaktovat a dožadovat se zaplacení. Zároveň by vznikla vyšší administrativní zátěž při sledování platících a neplatících studentů k vyhovění žádostí o příspěvky, což by mohlo v konečné části vést k zastavení veškerých příspěvků na akce. Co se týká otázky bezhotovostních převodů, přechod na ně by situaci ještě zhoršilo. Z důvodů zpoplatnění příchozí platby, by radě přibyl další náklad. Dále

administrativní zátěž v podobě rozdaní tzv. vkladových listů, nebo sdělení variabilního symbolu pro platbu studentům, identifikace a párování došlých plateb (bez technického a softwarového vybavení skoro nemyslitelné).

Jak bylo konstatováno dříve, rada je nakloněna změnám, ale k vzhledem výše uvedeným důvodům, nevidí za současné situace rozumné řešení a z jejího pohledu je stávající způsob výběru nejefektivnější.

7. Na závěr schůze byla rada seznámena s průběhem revize finančních prostředků. Revizní zpráva je v podobě přílohy.

Příští schůze výboru se bude konat dne 26. 1. 2015 od 17:00 hodin v místnosti č. 13. Zároveň byl předběžně stanoven i datum další schůze a to na 2. 3.

Příloha:

Revizní zpráva

1. 12. 2014

Zapsal: Karel John

REVIZNÍ KOMISE - ZÁPIS Z KONTROLY

dne 16.10.2014 provedla revizní komise kontrolu hospodaření s penězi SPŠ.

Ke dni 16.10. 2014 byl zůstatek pokladny 8928 Kč , fyzicky bylo zkontrolováno , zůstatek souhlasil .

Namátkou byly zkontrolovány výdajové a příjmové pokladní doklady ze školního roku 2012/2013 a 2013/2014

školní rok 2012/2013

výdajový pokladní doklad 2 – náklady spojené s odbornou praxí 3AF , doprava , pojištění
celková částka 3990 Kč

výdajový pokladní doklad 4 – adaptační kurzy 2013 pro první ročníky - záloha 40 000Kč

příjmový pokladní doklad 10 - vyúčtování adaptačního kurzu , vráceno 2653 Kč / příspěvek na žáka byl 300Kč/

výdajový pokladní doklad 20 - odměny na vánoční turnaj - celková částka 3002Kč

výdajový pokladní doklad 23 – zájezd 3.roč. do Osvětimi , celková částka 8200 Kč

příjmový pokladní doklad 30 – vstupenky na ples , celková částka 30 000Kč

výdajový pokladní doklad 34 – zaplacení šerp na ples , celková částka 11 800Kč

příjmový pokladní doklad 58 – převod peněz do pokladny z běžného účtu , celková částka 10 000Kč

výdajový pokladní doklad 71 – exkurze Poděbradka 1AF , celková částka 1151Kč

školní rok 2013/2014

příjmový pokladní doklad 1 - převod peněz do pokladny z běžného účtu , celková částky 45 000Kč

výdajový pokladní doklad 3 - adaptační kurzy 2014 pro první ročníky , celková částka 43 310Kč

výdajový pokladní doklad 10 - odměna pro třídu 2AL , natočení filmu , celková částka 1176Kč

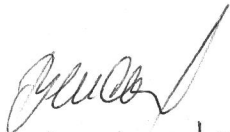
všechny výdajové a příjmové pokladní doklady jsou číslovány – mají přiloženy stvrzenky a vyúčtování, která se váží k jednotlivým pokladním dokladům

faktury přijaté jsou číslované a vedené v knize, taktéž bankovní výpisy a výpisy z karet

závěr :při kontrole nebyly nalezeny žádné nedostatky.

za revizní komisi:

Gabriela Bendová



Helena Papírníková



Karel John

