

ZÁPIS ČÍSLO 1 školní rok 2012/2013

ze schůze HV SPŠ při SZŠ a VZŠ v Praze 1, Alšovo nábřeží 6, konané dne 24. 9. 2012.

Přítomni: dle prezenční listiny (není součástí zápisu)

Předseda SPŠ uvítal na jednání HV přítomné. Za školu byl přítomen ředitel a zástupkyně ředitele.

Ostatní:

1. Ředitel školy v úvodu informoval přítomné o problému s rozvrhem hodin, hlavně u IV. ročníků na základě stížnosti rodičů a studentů, kteří mají minimální prostor pro přípravu. Škola se snaží optimalizovat rozvrh hlavně pro žáky I. až III. ročníků. Situace je komplikovaná v tom, že se školou spolupracují externisté a sladění výuky s jejich časovými možnostmi bývá komplikované. Po diskusi, se k problematice vyjádřila zástupkyně ředitele školy, která informovala o jednání se studenty a nalezení schůdného řešení. To bude implementováno v nejbližším možném termínu. Ředitel školy byl informován, že dle § 11 odst. 1 vyhlášky č. 13/2005 Sb. je nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dni s polední přestávkou 8 hodin a ve výjimečných případech 9h, což rozvrh 3AL porušuje (11 hodin). Případná kontrola by mohla škole způsobit komplikace. Ředitel školy přislíbil prověření a nápravu.
2. Ředitel školy přítomné informoval, že stavební práce na výtahu byly opožděny, ale během cca jednoho týdne by měly skončit. Tím se ukončí i provozní omezení spojené se stavbou.
3. Paní Papírníková podala informaci o příspěvku na adaptační kurz prvních ročníků ve výši 32713Kč. Dále informovala, že jedním členem profesorského sboru byla ztracena místenka, a zda HV SPŠ schválí její proplacení na základě místopřísežného prohlášení, což bylo schváleno. Byl schválen příspěvek ve výši 200Kč/student na dopravu do koncentračního tábora Osvětim, pro studenty, který zaplatili příspěvek. Byla provedena úhrada nákladů na občerstvení pro podzimní maturity ve výši 1050Kč.
4. Byl odsouhlasen převod majetku pořízeného z prostředků SPŠ formou dodatku ke smlouvě, tak aby škola měla dostatek času s jeho zařazením do účetnictví školy před plánovanou inventurou.
5. Paní Papírníková informovala přítomné, že školu navštěvují různé delegace ze zahraničí, které informují studenty o novinkách v oboru. Pro tyto případy není pamatováno na financování občerstvení, což v dnešní době řeší profesori z vlastních finančních prostředků. Pro tyto účely bylo schváleno čerpání 1000Kč z prostředků SPŠ.
6. Množí se dotazy rodičů (hlavně mimopražských) o možnosti bezhotovostní platby příspěvků. Pí Papírníková informovala, že každá přijatá platba je zpoplatněna bankou a zároveň tím vzroste administrativní zátěž z identifikací plateb, oproti současnému systému. Bylo odsouhlaseno, že při platbě v hotovosti bude výše příspěvku beze změny (SZŠ – 900Kč, VZŠ – 600Kč). U bezhotovostní platby bude navýšena o 20Kč na pokrytí dodatečných nákladů s tím spojených

(SZŠ – 920Kč, VZŠ – 620Kč). Ve zprávě pro příjemce musí být uvedeno jméno studenta a třída.

7. Pí Bendová byla na poslední schůzi (bod 10 zápisu č. 6) pověřena seznámit s výsledkem revize účtů SPŠ. Kontrola proběhla a nebyly shledány závady, což bylo ztvrzeno zápisem kontroly.
8. Pí Papírníková všechny přítomné informovala o hospodaření SPŠ. Stav účtu činí cca 312000Kč.
9. Pan Hladík informoval o zahájení příprav na maturitní ples, který proběhne 21. 3. 2013 v Lucerně. Byla podepsána smlouva a cena za pronájem zůstává na úrovni letošního roku. K tanci by měla hrát skupina BigBand Neratovice, která kvůli vnitřním problémům nenastoupila na posledním plese. Zábavu po 23h bude zajišťovat DJ p. Vích a konferenciérem večera bude pí Šimková. Prostor Lucerny bude pro přípravu zpřístupněn od 15:30. Stužkování se zúčastní 4 maturitní ročníky, 4 první ročníky a asi 2 ročníky VZŠ. Lístky se budou nabízet již od prosince. Bude vytištěno méně lístků, volná kapacita bude nabídnuta přes TicketPro (stání za 250Kč). Ceny lístků budou beze změny. Uvažuje se, že by se nerezervovalo sezení v 2. patře, které je kuřácké. Zároveň školu oslovil zástupce firmy Eschenbach Optik s nabídkou sponzorského daru na ples ve výši 20000Kč. Za tento dar, nepožaduje žádnou prezentaci firmy.
10. Pan Hladík informoval přítomné, že panem Stanislavem Gërner, jehož syn nastoupil do 1AL, projevil zájem o členství HV SPŠ.
11. Výbor poděkoval panu Ing. Plášilovi za jeho dlouhodobé působení ve funkci předsedy výboru.

POZOR!!! Příští schůze výboru se bude konat dne 5. 11. 2012 od 16:30 hodin (po ukončení budou třídní schůzky).

25. 9. 2011

Zapsal: Karel John