

Datum 4.10.2019

č.j. 695/2019

Věc: Výzva k podání nabídky více zájemců k účasti na zakázce malého rozsahu podle §27, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění a ve smyslu Pravidel pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení na realizaci:

„Služby v oblasti informačních technologií - VOŠZ a SZŠ Praha 1 Alšovo nábřeží 6, 110 00 Praha 1“

Informace o veřejné zakázce:

1. Zadavatel:

Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola Praha 1

Alšovo nábřeží 6, 110 00 Praha 1, IČO 0063849

Zastoupena ředitelem školy Mgr. Milošem Tichým

za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu podle §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon) ve smyslu "Pravidel pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových organizací zřízených hlavním městem Prahou schválená Radou HMP"

Vás v y z ý v á

jako uchazeče k podání cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem:

„Služby v oblasti informačních technologií - VOŠZ a SZŠ Praha 1 Alšovo nábřeží 6, 110 00 Praha 1“

Zveřejnění této výzvy je zahájením řízení směřujícího k výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu určené podle ustanovení §27, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“). **Toto řízení není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávacím řízením ve smyslu zákona.** Pokud zadavatel v této výzvě nebo přílohách odkazuje na ustanovení zákona upravující zadávací řízení, jedná se o použití aplikace pouze uvedených ustanovení. Při výkladu pojmů užitých při tomto řízení se použije výkladu pojmů zákona. Toto řízení k výběru dodavatele je indikativním nabídkovým řízením ve smyslu Hlavy II. Pravidel pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových organizací zřízených hlavním městem Prahou.

Toto indikativní řízení nezakládá žádné právo na uzavření smlouvy a může být bez udání důvodu kdykoliv v průběhu zadávacího řízení až do doby uzavření servisní smlouvy zrušeno.

Tato výzva a její přílohy jsou uveřejněny na webových stránkách školy www.szspraha1.cz v části „Úřední deska“.

2. Rozsah zakázky

Součástí zadávací dokumentace jsou obchodní podmínky v podobě návrhu servisní smlouvy včetně její přílohy č. 1 – rozsahu činností a vzory prohlášení (viz přílohy č.1 až č 4 výzvy).

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje odkaz na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží a služeb, označení původu, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory a ochranné známky, který by vedl ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo výrobků, je zájemce oprávněn v nabídce uvést použití výrobku mající technické a kvalitativní parametry na úrovni výrobku použitého v názvu položky v souladu s projektovou dokumentací.

3. Obchodní a platební podmínky

Platební podmínky se řídí zásadami pro poskytování a čerpání prostředků ze státního rozpočtu a jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou závazné a jsou přílohou této zadávací dokumentace (viz příloha č. 4 - návrh servisní smlouvy včetně její přílohy č. 1 rozsahu činností). Záloha nebude před započítáním prací poskytnuta - objednavatel ji neposkytuje. Splatnost faktur vyžadujeme **nejméně 15 dnů**.

Vzorové znění servisní smlouvy nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

Doplňený návrh servisní smlouvy musí být v souladu s právními předpisy platnými v ČR, zejména s ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná. Podepsaný návrh smlouvy respektující požadavky zadávací dokumentace předložte jako součást nabídky.

Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba servisní smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu servisní smlouvy, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele.

Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „.....“. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

4. Předpokládaný termín plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění servisní smlouvy je 1.12.2019 na dobu určitou 24 měsíců dle podmínek návrhu servisní smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí smlouvou stanovených termínů zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky s ohledem na své provozní, organizační potřeby a zejména možnosti financování a vybranému dodavateli z takového posunu nemůže vyplývat právo na účtování jakýkoli smluvních pokut, navýšení cen či náhrada škod.

5. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje:

5.1 Uchazeč musí splnit **základní kvalifikační předpoklady v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona**. K prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 74 zákona předloží uchazeč čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (viz vzor čestného prohlášení

v příloze č. 2).

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.2 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 77 zákona prokáže uchazeč, který předloží:

výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán s uvedením předmětu veřejné zakázky - *předmět podnikání související s poskytováním služeb v oblasti informačních technologií*

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu rozsahu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, *předmět podnikání související s poskytováním služeb v oblasti informačních technologií*

- Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace vždy **prostými kopiemi příslušných dokladů**.
- Prokazuje-li dodavatel splnění základních kvalifikačních předpokladů podle §74 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 77 zákona způsobem podle § 224 zákona (**výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu**), **nesmí být** tento výpis ke dni podání nabídky **starší než 90 dnů**. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.
- Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů podle §234 zákona (certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů) a certifikát obsahuje náležitosti stanovené v §239 zákona, **nesmí být** tento certifikát k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než **1 rok**.

5.3 Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz vzor čestného prohlášení v příloze č. 3)

5.4 K prokázání splnění **technických kvalifikačních předpokladů** dle § 79, předloží uchazeč **výčet významných obdobných zakázek za poslední 3 roky (nejméně 5 zakázek s dobou trvání alespoň 24 měsíců) které svým charakterem odpovídají předmětu veřejné zakázky (ve výčtu zakázek uveďte cenu zakázky bez DPH, dobu poskytnutí zakázky, stručnou charakteristiku, název a identifikaci a IČO objednatele.**

Doložení kvalifikace bude pevně spojeno s nabídkou.

6. Nabídka

Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Nabídka musí být zabezpečena proti neoprávněné manipulaci pevným, nerozebíratelným sešitím a stránkami očíslovanými nepřetržitou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

Nabídka bude podána v jednom vyhotovení (originál).

Nabídku rozčleňte z důvodu přehlednosti tak, aby obsahovala následující dokumenty v tomto doporučeném pořadí:

- a) **krycí list nabídky (identifikační list uchazeče)** - viz vzor v příloze č. 1
- b) **obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází
- c) **nabídková cena bez DPH, výše a sazba DPH, nabídková cena celkem včetně DPH, která je v souladu s článkem 3.1 návrhu servisní smlouvy (měsíční paušální odměna)**
- d) prokázání splnění **základních kvalifikačních předpokladů** podle § 74 zákona (viz příloha č. 2)
- e) prokázání splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** podle § 77 zákona (viz bod 5.2 výzvy)

f) prokázání **ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku podle § 78 zákona (viz příloha č. 3)

g) prokázání splnění **technických kvalifikačních předpokladů** dle § 79 zákona (viz bod 5.4 výzvy)

h) **návrh servisní smlouvy včetně její přílohy č.1 – rozsahu činností (viz příloha č. 4) podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče a doplněný uchazečem dle podmínek zadavatele o soutěžní a osobní a další údaje vyžadované zadavatelem**

i) **kopii aktuálně platné pojistné smlouvy pro podnikatele: z titulu pojištění odpovědnosti související s poskytováním služeb v oblasti informačních technologií**

j) **případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno.**

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel.

Nabídka musí obsahovat **prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, popřípadě pověřenou osobou uchazeče s plnou mocí.**

7. Nabídková cena

Nabídkovou cenu uveďte formou vlastní nabídky s uvedením podrobné specifikace dodaných služeb v souladu s přílohou č.1 návrhu servisní smlouvy a zvláště **samostatně** do nabídky dle bodu **8. Nabídka**, za list „obsah“ uchazeče. Nabídkovou cenu uveďte do návrhu servisní smlouvy. Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady související s plněním servisní smlouvy na adresu zadavatele včetně dopravy dle smluvních podmínek uvedených v návrhu servisní smlouvy.

Nabídková cena bude stanovena takto:

celková cena v Kč bez DPH (měsíční paušál dle článku 3.1 návrhu servisní smlouvy),

samostatně bude uvedena výše DPH vztahující se k měsíčnímu paušálu

nabídková cena celkem v Kč včetně DPH DPH vztahující se k měsíčnímu paušálu

Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK).

Nabídková cena bude maximální a nejvýše přípustnou a bude obsahovat veškeré náklady dle servisní smlouvy a její přílohy č.1. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu plnění smlouvy, zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů a dále tehdy, jestliže by došlo ke změně plnění předmětu veřejné zakázky. Jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští.

V případě, že některé položky obsahují název výrobku konkrétního výrobce, zadavatel upozorňuje dodavatele, že uchazeč má v této položce ocenit použití výrobku mající technické a kvalitativní parametry na úrovni výrobku použitého v názvu položky v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). **Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.**

8. Kritérium pro hodnocení nabídek

Nabídka bude hodnocena z hlediska nejnižší nabídkové ceny.

Kritéria:

| | |
|--|-------------|
| 1) nabídková cena bez DPH (měsíční paušál dle článku 3.1 návrhu servisní smlouvy) | 100% |
|--|-------------|

Uchazeč musí dodržet v rámci jeho cenové nabídky technickou úroveň nabízeného plnění, veškeré podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci včetně servisní smlouvy.

Hodnocení bude provedeno tak, že bude sestaveno pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnutou výši nabídkové ceny **za předpokladu dodržení rozsahu činností a technické úrovně nabízeného plnění uvedeného v bodě 2 – rozsah zakázky.** Nejvýhodnější

nabídkou bude ta, která nabídne nejnižší nabídkovou cenu. Rozhodná je výše nabídkové ceny bez DPH.

Smlouva bude uzavřena na základě rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky v souladu se zněním návrhu servisní smlouvy, účinnost servisní smlouvy je uvedena v návrhu servisní smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit podmínky soutěže, dále soutěž až do doby podpisu servisní smlouvy zrušit a to i bez udání důvodu, případně veškeré přijaté nabídky uchazečů odmítnout. Zadavatel si vyhrazuje právo zadat k realizaci pouze vybrané ucelené části zakázky a dále právo jednat o konečném znění smlouvy.

10. Lhůta pro podání nabídek

Uchazeči podají své nabídky do sekretariátu školy zadavatele, nebo poštou na adresu zadavatele Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola Praha 1 Alšovo nábřeží 6, 110 00 Praha 1.

Lhůta pro doručení nabídky končí dne 17.10.2019 do 9:00 hod. Všechny nabídky musí být doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídky. Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce označené názvem veřejné zakázky a heslem

"NEOTVÍRAT -Veřejná ZAKÁZKA" a názvem „Služby v oblasti informačních technologií - VOŠZ a SZŠ Praha 1 Alšovo nábřeží 6, 110 00 Praha 1“
(v pravé části obálky)

Název uchazeče, jeho adresa, IČO (v levém horním rohu obálky)

Obal bude na uzavření, opatřen **razítkem zájemce** přes přelepení, případně **podpisem**. Obálka či jiný obal bude **odpovídajícím způsobem zajištěn proti manipulaci**. Kontaktní osobou pro případné dotazy: Lenka Marušková, tel.: 733 569 879.

11. Další podmínky

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky nese zájemce.

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu včetně dotazů uchazečů při výběrovém řízení.

12. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč vázán svojí nabídkou. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek (viz bod 10 této výzvy) a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, nejpozději však dnem 31.12.2019.

13. Závěrečná ustanovení

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou uchazečem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených jako důvěrné ve smyslu § 218 odst. 1 zákona. Tyto informace jsou: název uchazeče, IČ uchazeče, nabídková cena uchazeče, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, a dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených kritérií. Podle ustanovení § 219 zákona, je zadavatel povinen uveřejnit uzavřenou smlouvu s dodavatelem včetně všech jejích změn a dodatků na profilu zadavatele. Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere uchazeč na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

Během zadávacího řízení, v případě podstatných okolností, které zadavatel nemohl předvídat, je

možné změnit zadávací podmínky. Informace o této změně bude poskytnuta firmám, které si zažádaly o ZD a firmám osloveným v rámci výzvy.

PhDr. Zuzana Pohlová
ředitelka školy

Přílohy:

1. Krycí list nabídky – vzor (uchazeč předloží vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou)
2. Vzor čestného prohlášení dle ustanovení § 74 (uchazeč předloží vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou)
3. Vzor čestného prohlášení dle § 78 zákona (uchazeč předloží vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou)
4. Obchodní podmínky v podobě návrhu servisní smlouvy (uchazeč předloží vyplněný a podepsaný návrh servisní smlouvy oprávněnou osobou včetně přílohy č.1 návrhu servisní smlouvy, která stanovuje požadovaný rozsah činností)