



ANGLICKÝ JAZYK

PODMÍNKY PRO SLOŽENÍ PÍSEMNÉ MATURITNÍ ZKOUŠKY A KRITÉRIA HODNOCENÍ

Písemná práce z anglického jazyka se skládá ze **dvou částí**. Každá část obsahuje jednu úlohu, která je specifikována zadáním. V každé části písemné práce žák zpracovává jedno téma/jednu komunikační situaci v požadovaném rozsahu slov.

Počet slov v písemné práci činí:

1. část 130-160 slov
2. část 70-80 slov

Časový limit pro vypracování činí 70 minut.

Bodové hodnocení

1. část nejvýše 24 bodů
2. část nejvýše 12 bodů

Celkem nejvýše 36 bodů (součet bodů obou částí).

Mezní hranice úspěšnosti pro písemnou práci je stanovena na 44 % z maximálního skóre. Aby žák v písemné práci uspěl, musí získat nejméně 16 bodů.

- 36 - 32 bodů - výborný
- 31 - 26 bodů - chvalitebný
- 25 - 21 bodů - dobrý
- 20 - 16 bodů - dostatečný

V průběhu testování mohou žáci používat vlastní slovníky, pokud tyto neobsahují zvláštní přílohy věnované jednotlivým vybraným typům textů, např. korespondenci. Stejně tak není přípustné, aby slovník obsahoval vepsané poznámky týkající se charakteristiky textů. Není stanoven žádný seznam, který by určoval, jaké slovníky žák může nebo nemůže při psaní písemné práce použít. Je na žákovi, zda použije překladový či výkladový slovník, měl by však vždy volit slovník/typ slovníku, na který je zvyklý a v němž se umí orientovat.

Součástí každé části písemné práce je zadání, které specifikuje, jaké požadavky má žák v písemné práci splnit. Hodnotitel pak posuzuje, do jaké míry a v jaké kvalitě žák tyto požadavky splnil. Zadání písemné práce je v anglickém jazyce. Může být doplněno o krátký stimul (např. úryvek z dopisu, inzerát, nákres), který je rovněž uveden v anglickém jazyce.

V práci se hodnotí zpracování a obsah, organizace a koheze textu, slovní zásoba, pravopis a mluvnické prostředky.

V odůvodněném případě může být práce ohodnocena i 0 body, např. není-li dodrženo téma vyplývající ze zadání (není obsažena komunikační situace vymezená zadáním) a/nebo není-li dodržena požadovaná charakteristika textu a/nebo je-li text výrazně kratší, než požadovalo zadání.

Slohové útvary:

dopis kamarádovi, formální dopis, motivační dopis, oznámení, článek, vypravování, pozvánka, charakteristika, e-mail, návod nebo instrukce, vzkaz a popis

1. část písemné práce – korespondence formální/ neformální, charakteristika, vypravování, článek, popis, zpráva o události

2. část písemné práce – korespondence formální/ neformální, popis, zpráva, pozvánka, oznámení, instrukce, návod

Žák dovede v rámci požadovaného slohového útvaru:

- › popsat místo, cestu, věc, osobu, zážitek, událost, zkušenost, děj apod.;
- › popsat a/nebo představit sebe i druhé;
- › popsat pocity a reakce, např. libost/nelibost, souhlas/nesouhlas, překvapení, obavu;
- › vyjádřit názor/postoj a morální stanovisko, např. omluvu, lítost;
- › vyjádřit vlastní myšlenky;
- › vyjádřit úmysl, přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání, doporučení apod.;
- › zdůvodnit určité činnosti a/nebo skutečnosti
- › vysvětlit problém a/nebo navrhnout řešení problému;
- › vysvětlit a/nebo zdůraznit, co považuje za důležité;
- › sdělit/ověřit si specifické informace a zprávy;
- › požádat o specifické informace;
- › shrnout a/nebo využít předložené faktografické informace;
- › zeptat se na názor, postoj, pocity, problém apod.;
- › zodpovědět jednoduché dotazy

Schválila dne: 30. 9. 2021

PhDr. Zuzana Pohlová
ředitelka školy